

**Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»  
в г. Смоленске**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»  
в г. Смоленске  
д-р техн. наук, профессор

А.С. Федулов  
2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке подготовки и обновления учебных планов,  
рабочих программ дисциплин  
по образовательным программам, реализуемым в филиале**

ПП ОУП 01-16

Ред. 1 Положения  
принята на заседании Ученого совета  
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске  
«12» 05 2016 г.

Смоленск – 2016 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки/ специальностям, реализуемым в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Смоленске (филиал ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске), Приказом Минобрнауки РФ от 24 февраля 1998 г. № 501 "Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое" (с изменениями от 15 февраля 2010 г.), Положением о порядке разработки, утверждения, обновления и реализации образовательных программ бакалавриата, магистратуры, специалитета (ред.3 утверждена директором филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске А.С. Федуловым 08 сентября 2015 г.), Уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Положением о филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
- 1.2. Положение предназначено для регулирования порядка взаимодействия общеобразовательных и выпускающих кафедр филиала при обновлении учебных планов, корректировке рабочих программ дисциплин при реализации образовательных программ с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.
- 1.3. Образовательные программы на основе самостоятельно разработанных в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске (далее – филиал) и утвержденных в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее НИУ МЭИ) учебных планов разрабатываются и утверждаются филиалом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО) и с учетом рекомендаций примерных основных образовательных программ (при их наличии).
- 1.4. В соответствии с ФГОС ВО, набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).
- 1.5. В соответствии с ФГОС ВО, дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата (специалитета, магистратуры). Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), и практик образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО.
- 1.6. С учетом опыта аккредитационной экспертизы филиала 2016 г., до момента создания и утверждения примерных основных образовательных программ по ФГОС ВО по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым в филиале, формирование входящих в учебные планы наборов дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), а также дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) определяется настоящим Положением.
- 1.7. Требования настоящего Положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц кафедр и сотрудников филиала, задействованных в разра-

ботке и обновлении учебных планов, корректировке рабочих программ дисциплин по реализуемым в филиале образовательным программам бакалавриата (специалитета, магистратуры).

- 1.8. При наличии действующих ФГОС высшего профессионального образования (ВПО) для направлений подготовки (специальностей), реализуемых в филиале, Требования настоящего Положения относятся направлениям подготовки (специальностям) по ФГОС ВПО с учетом особенностей соответствующих стандартов.
2. Основные принципы обновления учебных планов, закрепления дисциплин за кафедрами и взаимодействия кафедр филиала в этом процессе
  - 2.1. Ответственными за своевременное формирование, качество образовательных программ, соответствие их ФГОС ВО являются заведующие выпускающими кафедрами. Проекты соответствующего обновленного учебного плана, как основы корректировки рабочих программ дисциплин и образовательной программы в целом, представляются заведующими выпускающими кафедрами ежегодно до начала очередного учебного года, как правило, не позднее 01 апреля года, предшествующего началу реализации образовательной программы по обновленным учебным планам.
  - 2.2. При обновлении учебного плана обязательным является соответствие его в части структуры, объема, компетенций, предусмотренных соответствующим ФГОС ВО.
  - 2.3. При обновлении учебного плана следует учитывать требования действующего Порядка перевода студентов из одной образовательной организации Российской Федерации в другую для обеспечения практической возможности перевода студентов из филиала и в филиал. При этом рекомендуется обеспечивать соответствие не менее 70-80% дисциплин базовой части образовательных программ бакалавриата и 50% дисциплин базовой части образовательных программ магистратуры учебным планам НИУ МЭИ по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым как в филиале, так и в головном НИУ МЭИ.
  - 2.4. При отсутствии в головном НИУ МЭИ направлений подготовки (специальностей), реализуемых в филиале, при формировании и обновлении учебных планов рекомендуется руководствоваться учебными планами ведущих образовательных организаций, в которых организованы федеральные учебно-методические объединения по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).
  - 2.5. При обновлении учебных планов следует учитывать мотивированное мнение профильных работодателей, рецензирующих образовательные программы, реализуемые в филиале. Так как в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения, обновления и реализации образовательных программ бакалавриата, магистратуры, специалитета в филиале приняты программы академических бакалавриата (магистратуры), то основные модификации в учебном плане, учитывающие пожелания работодателей, должны касаться вариативной части и не более 20-30% базовой части программ бакалавриата (специалитета), не более чем 50% базовой части программ магистратуры, реализуемых в филиале.
  - 2.6. По результатам обновления учебных планов формируются списки дисциплин, закрепленных за кафедрами. В соответствующей графе учебного плана при его формировании и обновлении обязательным является указание кафедры, реализующей каждую дисциплину учебного плана. По каждой образовательной программе заведующий соответствующей выпускающей кафедрой формирует список дисциплин с указанием кафедры, реализующей каждую дисциплину.
  - 2.7. Заведующий выпускающей кафедрой по каждой реализуемой образовательной программе не позднее 15 апреля года, предшествующего началу реализации образовательной программы

- по обновленным учебным планам, подает список дисциплин с указанием кафедры, реализующей каждую дисциплину, начальнику учебного управления.
- 2.8. Списки дисциплин, закрепленных за кафедрами, утверждаются зам. директора по учебно-методической работе при представлении начальника учебного управления не позднее 25 апреля года, предшествующего началу реализации образовательной программы по обновленным учебным планам.
- 2.9. При формировании списков дисциплин, закрепленных за кафедрами, и реализации соответствующей дисциплины преимущественное значение имеет наличие актуальной кадровой базы (образование преподавателя (преподавателей), кандидатура которого (которых) предполагается (предполагаются) для реализации конкретной дисциплины, соответствует профилю преподаваемой дисциплины) и материально-технической базы (наличие оборудованных лабораторий – для технических направлений и т.п.) для реализации соответствующей дисциплины.
- 2.10. После утверждения списка дисциплин, закрепленных за кафедрой, заведующий соответствующей кафедрой обеспечивает обновление рабочих программ дисциплин, не позднее чем за одну неделю до начала очередного учебного года. При этом рабочую программу дисциплины, закрепленной за выпускающей кафедрой, подписывает разработчик-преподаватель и визирует заведующий выпускающей кафедрой, а рабочую программу дисциплины, закрепленной за общеобразовательной кафедрой, подписывает разработчик-преподаватель, визирует заведующий общеобразовательной кафедрой, согласует заведующий выпускающей кафедрой, которая реализует соответствующую образовательную программу бакалавриата (специалитета, магистратуры).
- 2.11. С целью обеспечения требований экономической целесообразности при реализации дисциплин базовой части, исключения искусственного увеличения учебной нагрузки кафедр и унификации потоковых дисциплин в базовой части учебных планов бакалавриата (обязательных дисциплин в вариативной части) необходимо придерживаться общих наименований и единого общего количества зачетных единиц, формирующих следующие дисциплины:
- а) обязательный набор по ФГОС ВО:*
- **История (2 з.е.)** – для всех УГС(Н) филиала;
  - **Философия (2 з.е.)** – для всех УГС(Н) филиала;
  - **Безопасность жизнедеятельности (2 з.е.)** – для всех УГС(Н) филиала;
  - **Физическая культура (2 з.е.)** – для всех УГС(Н) филиала;
  - **Элективные курсы по физической культуре (328 час. – в з.е. по требованиям ФГОС ВО не переводятся)** – для всех УГС(Н) филиала;
  - **Иностранный язык (5 з.е.)** – для всех УГС(Н) филиала;
- б) дополнительный набор дисциплин в базовой части (обязательных дисциплин вариативной части):*
- **Культурология (2 з.е.)** – для всех УГС(Н) филиала;
  - **Правоведение (2 з.е.)** – для всех УГС(Н) филиала;
  - **Высшая математика (15 з.е.)** – для всех УГС(Н), имеющих в филиале, кроме УГС(Н) 38.00.00 и направления 09.03.03 «Прикладная информатика»;
  - **Физика (13 з.е.)** – для УГС(Н) 12.00.00, 13.00.00, (10 з.е.) – для УГС(Н) 09.00.00, 11.00.00, 15.00.00, кроме направления 09.03.03 «Прикладная информатика»;
  - **Химия (5 з.е.)** – для УГС(Н) 11.00.00, 12.00.00, 13.00.00, (8 з.е.) – для УГС(Н) 15.00.00;
  - **Теоретические основы электротехники (14 з.е.)** – для направления 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника», (10 з.е.) – для УГС(Н) 11.00.00;
  - **Электротехника и электроника (5 з.е.)** – для направления 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», для УГС(Н) 09.00.00, 12.00.00 и 15.00.00, кроме направления 09.03.03 «Прикладная информатика»;

- **Информатика (Информационные технологии)** (10 з.е.) – для всех УГС(Н), кроме 09.00.00;
  - **Теоретическая механика** (5 з.е.) – для УГС(Н) 12.00.00, 13.00.00, (6 з.е.) – для УГС(Н) 15.00.00;
  - **Инженерная и компьютерная графика** (7 з.е.) – для УГС(Н) 09.00.00, 12.00.00, 13.00.00 и 15.00.00, кроме направления 09.03.03 «Прикладная информатика», (4 з.е.) для УГС(Н) 11.00.00;
  - **Экология** (2 з.е.) – для всех УГС(Н), кроме 09.00.00 и 38.00.00.
- 2.12. Для указанных в п.2.11 дисциплин распределение количества аудиторной и самостоятельной работы студентов, а также распределение по учебным семестрам унифицируется по рекомендациям учебного управления с учетом имеющейся в филиале кадровой базы и возможностей аудиторного фонда.
- 2.13. С учетом имеющегося опыта, традиций преподавания базовых дисциплин в филиале, сбережения сущностной основы образовательных программ до 70-80% оставшихся дисциплин базовой части бакалавриата, не упомянутых в п.2.11, рекомендуется сохранять в обновленных учебных планах при взаимном согласовании заведующих выпускающими и общеобразовательными кафедрами.
- 2.14. Обновление учебных планов образовательных программ магистратуры рекомендуется производить с учетом принципов, изложенных в п.2.13, сохраняя в обновленных учебных планах не менее 50% дисциплин базовой части из предыдущих учебных планов.
- 2.15. Обновленный вариант учебных планов подписывается заведующим соответствующей выпускающей кафедрой, согласовывается с начальником учебного управления, зам. директора по учебно-методической работе, директором филиала.
- 2.16. При необходимости формирования мотивированного заключения при возникновении спорных вопросов, возникающих при обновлении учебных планов, из членов ученого и (или) учебно-методического советов директором филиала (зам. директора по учебно-методической работе) назначается методическая комиссия, преимущественно из числа работающих в филиале Федеральных экспертов высшего образования, и (или) лиц, уполномоченных на такую деятельность директором филиала.
- 2.17. Положение может ежегодно обновляться, в том числе, с учетом введения новых ФГОС или иного изменения законодательства в сфере образования, касающегося предмета настоящего Положения.
3. **Методическая поддержка при обновлении учебных планов**
- 3.1. Методическую поддержку при обновлении учебных планов, унификации потоковых дисциплин базовой части оказывает учебное управление филиала.
- 3.2. Непосредственные функции по методической поддержке при обновлении учебных планов, унификации потоковых дисциплин базовой части осуществляет начальник учебно-методического отдела учебного управления филиала.

Разработчик:  
Зам. директора  
по учебно-методической работе  
канд. техн. наук, доцент



В.В. Рожков  
10.05.2016