

**Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г.
Смоленске

Д-р техн. наук, профессор

А. С. Федулов



08 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях зачисления экстернов
(включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экс-
терны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государ-
ственной итоговой аттестации)

ППЗЭ 12-22

*Ред. 4 Положения
принята на заседании Ученого совета
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
«21» июня 2022 г.*

Смоленск – 2022 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (высшего профессионального образования) по направлениям подготовки/ специальностям, реализуемым в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ»» в г. Смоленске (далее – филиал ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске, филиал), Уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Положением о филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
- 1.2. Положение предназначено для определения условий и порядка зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации, основные принципы их организации и проведения в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
- 1.3. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. После зачисления экстерна в срок, установленный настоящим Положением, но не позднее одного месяца с даты зачисления в филиал утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 1.4. Зачисление и организация промежуточной и государственной итоговой (итоговой государственной) аттестации экстернов допускается в том случае, если в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и имеющая соответствующую направленность.
- 1.5. Филиал ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой (итоговой) аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

2. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

- 2.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой (итоговой) аттестации в филиал ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске могут быть зачислены экстерны, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об уровне образования и о квалификации (далее – документ об образовании установленного образца).
- 2.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой (итоговой) аттестации по программам бакалавриата или специалитета в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие среднее общее образование, наличие которого подтверждено одним из

следующих документов: аттестат установленного образца о среднем общем образовании; диплом установленного образца о среднем профессиональном образовании, аттестат установленного образца о начальном профессиональном образовании, полученным до 1 сентября 2013 г. и удостоверенным документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования.

- 2.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой (итоговой) аттестации по программам магистратуры в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов: диплом бакалавра установленного образца; диплом специалиста установленного образца; диплом магистра установленного образца.
- 2.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов: диплом специалиста установленного образца; диплом магистра установленного образца.
- 2.5. Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой (итоговой) аттестации в соответствии с настоящим Положением, лица, отвечающие требованиям п. 2.1, подают заявление о прохождении аттестации с приложением следующих необходимых документов: оригиналы или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство (оригиналы указанных документов предъявляются лично); оригинал или заверенную копию документа установленного образца об образовании и (или) квалификации; документы, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии); 6 одинаковых фотографий размером 3×4 (на матовой бумаге); Договор об оказании платных образовательных услуг.
- 2.6. Кроме того, для зачисления с целью прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации экстерны подают оригиналы документов установленного образца, подтверждающих выполнение образовательной программы по избранному направлению подготовки, специальности (т.е. подтверждающие успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, определяемых учебным планом образовательной программы).
- 2.7. Решение о возможности зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимаются специально создаваемой аттестационной комиссией филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске по соответствующему направлению подготовки (специальности) с учетом соответствующей направленности.
- 2.8. Организационное обеспечение зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется приемной комиссией ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по представлению отборочной комиссии филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
- 2.9. Основанием для зачисления экстерна является приказ о допуске экстерна к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и Договор об оказании платных образовательных услуг.
- 2.10. Договор заключается об оказании платных образовательных услуг на период прохождения аттестации.

3. Порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

- 3.1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой (итоговой) аттестации для экстернов осуществляет выпускающая кафедра филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске, которая реализует соответствующую образовательную программу.

- 3.2. Выпускающая кафедра, которая реализует соответствующую образовательную программу, не позднее 1 месяца с даты зачисления, разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной аттестации, включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых проектов (работ), а также для контактной работы с преподавателями.
- 3.3. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой (итоговой) аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы. Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель.
- 3.4. После зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен до аттестационных испытаний по соответствующей программе в период, не превышающий периода, оговоренного в договоре.
- 3.5. Количество экзаменов при проведении промежуточной аттестации экстернов, не должно превышать двенадцати в год.
- 3.6. Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной образовательной программе.
- 3.7. Промежуточная аттестация, осуществляется, как правило, в составе группы обучающихся в период промежуточной аттестации. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в зачетную или экзаменационную ведомости и в зачетную книжку экстерна - для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, оформляются в виде справки об обучении - для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 3.8. Освоенные экстерном учебные дисциплины (части дисциплин, курсовые проекты (работы), практики) в другой образовательной организации, по не имеющей аккредитации образовательной программе, перезачету не подлежат.
- 3.9. Государственная итоговая (итоговая) аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании, в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний соответствующих государственных экзаменационных комиссий. Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах государственной экзаменационной комиссии.
- 3.10. К государственной итоговой (итоговой) аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
- 3.11. При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка об обучении установленного образца (академическая справка).
- 3.12. При успешном прохождении государственной итоговой (итоговой) аттестации экстерну выдается документ об образовании и (или) квалификации установленного образца.

Разработчик:

Зам. директора по УМР
канд. техн. наук, доцент



___ В.В. Рожков