



филиал ФГБОУ ВО
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске

РЕГ-28-16

Выпуск 1

Изменение 0

Экземпляр № 1

Лист 1/23

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ФГБОУ ВО
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
А.С. Федулов
«26» декабря 2016 г.



РЕГЛАМЕНТ

предоставления ресурсов гибридного вычислительного
кластера филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске

РЕГ-28-16

Смоленск 2016



Содержание

1. Назначение регламента.....	3
2. Область применения	3
3. Срок действия	3
4. Общие положения	3
5. Порядок предоставления доступа к вычислительным ресурсам кластера	4
6. Процедуры предоставления доступа к кластеру высокопроизводительных вычислений.....	6
7. Процедуры развертывания образа машины на сервере виртуальных машин.....	8
8. Дополнительные условия предоставления ресурсов.....	9
9. Общие обязанности пользователей, получивших доступ к кластеру высокопроизводительных вычислений и/или серверу виртуальных машин.....	9
10. Группы пользователей и их классификация.....	11
11. Ранг пользователей, использующих вычислительные ресурсы кластера	12
12. Обязанности пользователей	12
Лист согласования.....	17
Приложение №1	18
Приложение №2	19
Приложение №3	20
Приложение №4	21
Приложение №5	22
Приложение №6	23



1. Назначение регламента

1.1. Регламент предоставления ресурсов гибридного вычислительного кластера (ГВК) филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске (далее – Регламент) определяет порядок и правила предоставления ресурсов гибридного вычислительного кластера для его использования в качестве кластера высокопроизводительных вычислений (далее – кластер ВВ), а также в качестве сервера для запуска виртуальных машин, предназначенных для обеспечения необходимых сервисов (далее – сервер ВМ).

2. Область применения

2.1. Настоящий Регламент применяется для регулирования процедур взаимодействия администраторов и пользователей с кластером ВВ и сервером ВМ.

3. Срок действия

3.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.

4. Общие положения

4.1. Регламент разработан в целях повышения доступности, прозрачности, эффективности доступа к вычислительным ресурсам кластера (ВРК). Регламент определяет условия, сроки, последовательность действий (процедур) по обеспечению доступа к ВРК. Кроме того, в Регламенте содержатся обязанности администраторов и пользователей, имеющих доступ к ВРК.

4.2. Перечень возможных задач, решаемых при доступе к ВРК:

- предоставление вычислительных ресурсов многопроцессорной системы для выполнения научных работ;
- предоставление вычислительных ресурсов учебным группам при проведении занятий по предметам, предусматривающих



программирование гибридных параллельных вычислительных систем;

- предоставление удаленного доступа пользователей к операционной системе;
- предоставление вычислительных ресурсов для запуска виртуальных машин, предназначенных для обеспечения сервисов, необходимых филиалу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске (далее – филиал, СФМЭИ);
- предоставление дополнительного файлового хранилища для хранения данных.

4.3. Доступ к ВРК предоставляются лабораторией высокопроизводительных вычислений (ЛВВ), являющейся структурным подразделением лаборатории информатизации филиала.

4.4. Пользователями, получающими доступ к ВРК, являются структурные подразделения, преподаватели, сотрудники и студенты филиала (далее - Пользователь), заинтересованные в решении вышеуказанных задач.

4.5. Доступ внешних Пользователей, не являющихся студентами/сотрудниками филиала, регулируется отдельным регламентом.

4.6. Доступ к ВРК предоставляется зарегистрированным пользователям по результатам рассмотрения служебной записки.

4.7. Получая доступ к ресурсам кластера ВВ, Пользователь берет на себя обязательство указывать место выполнения расчетов при публикации полученных результатов (ГВК СФМЭИ).

5. Порядок предоставления доступа к ВРК

5.1. Подробная информация о предоставляемом доступе находится на официальном сайте филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске <http://sbmpei.ru>. Пользователь может обратиться по всем возникающим вопросам по работе кластера ВВ и сервера ВМ в подразделение лаборатории информатизации следующими способами:



- в письменном виде (служебная записка) на имя заведующего лабораторией информатизации;
- по внутреннему телефону 3-73;
- по электронной почте labinfo@sbmpei.ru;
- в кабинет 112 главного учебного корпуса (ГУК) филиала.

5.2. Информирование Пользователя о ходе предоставления доступа к ВРК осуществляется сотрудниками ЛВВ посредством электронной почты и/или телефонной связи по указанному Пользователем номеру.

5.3. Оформление заявки на получение доступа к ВРК.

5.3.1. Для получения доступа к серверу ВМ, Пользователю необходимо оформить служебную записку в письменном виде на имя заведующего лабораторией информатизации согласно приложениям 1, 2, 3, 4.

5.3.2. В случае оформления доступа в соответствии с приложениями 2, 3, 5, для каждого Пользователя необходимо предоставить его согласие на обработку персональных данных (приложение 6).

5.4. Доступ к ресурсам сервера ВМ предоставляется на срок до 1 учебного года. По истечении срока доступа, Пользователь оформляет служебную записку (согласно п. 5.3.1) с указанием необходимости продления доступа к серверу ВМ.

5.4.1. Выделение ресурсов ГВК осуществляется сотрудниками ЛВВ в порядке компьютеризированной очереди заявок на выполнение вычислительных задач. Срок предоставления доступа к ресурсам зависит от количества поступающих заявок.

5.4.2. Сотрудники ЛВВ имеют возможность влиять на очередность выполнения заданий с целью оптимизации загрузки ГВК, увеличения общего числа количества выполненных заданий и обеспечения необходимого уровня задержек для вычислительных задач, критичных по срокам исполнения.

5.5. Основанием для отказа в предоставлении доступа к ВРК являются следующие причины:

- невозможность предоставления доступа в заявляемый Пользователем срок по причине занятости оборудования,



необходимого для обеспечения доступа к ВРК, ранее заявленными Пользователями;

- отсутствие необходимого количества ВРК для предоставления доступа;
- несовместимость требования Пользователя предоставить программное обеспечение (ПО) с уже установленным и используемым на кластере;
- отсутствие возможности предоставления ресурсов для виртуального окружения, в связи с их занятостью другими Пользователями и задачами;
- проведение регламентных работ по замене/ремонту аппаратных составляющих кластера, и/или установка/настройка программного обеспечения;
- восстановление кластера после аппаратного/программного сбоя.

6. Процедуры предоставления доступа к кластеру ВВ

6.1. Предоставление доступа к вычислительным ресурсам кластера для проведения вычислений включает в себя следующие процедуры:

- оформление Пользователем служебной записки в соответствии с п. 5.3 по форме, приведенной в Приложениях 1, 2, 3, 5;
- оформление согласия на обработку персональных данных (п. 5.3.2.);
- регистрация Пользователя в ЛВВ с указанием типа вычислительных ресурсов и программных средств, необходимых Пользователю. Регистрируясь, Пользователь подтверждает свое согласие на обработку персональных данных, предоставленных им при регистрации;
- для авторизации на серверах кластера ВВ используется криптосистема с открытым ключом. Пользователь формирует ключ и предоставляет его сотруднику ЛВВ при регистрации. Процесс генерирования ключей зависит от используемой Пользователем операционной системы (ОС). Для разъяснения деталей



формирования ключей и используемого ПО Пользователь может обратиться к сотруднику ЛВВ;

- регистрация происходит при личной встрече Пользователя с сотрудником ЛВВ при наличии подписанной заведующим лабораторией информатизации служебной записки и открытого ключа пользователя, находящегося на внешнем носителе;
- регистрация пользователя/пользователей на серверах кластера ВВ с использованием предоставленного ключа для авторизации в системе;
- выделение для уникального пользователя дискового пространства и вычислительных квот, которое осуществляется администратором ОС вычислительных узлов и администратором-менеджером вычислительных ресурсов в течение 2-х (двух) рабочих дней, после оформления и регистрации соответствующей заявки.

6.2. Объем и численные характеристики ресурсов для решения вычислительных задач фиксируются администратором-менеджером вычислительных ресурсов на кластере ВВ.

6.3. Доступ к серверам кластера ВВ предоставляется на 1 учебный семестр. По истечении указанного срока, Пользователь оформляет служебную записку (согласно п. 5.3.1) с указанием необходимости продления доступа к серверам кластера ВВ.

6.4. В том случае, если Пользователю требуется доступ к ресурсам кластера ВВ на срок, превышающий 1 семестр, данный факт отражается в служебной записке (в т.ч. и в период зимних/летних каникул).



7. Процедуры развертывания образа машины на сервере VM

7.1. Действия по развертыванию ПО новой виртуальной машины, работающей на сервере VM в режиме гипервизора (уровень ОС), для её администратора (далее – Администратор VM) включает в себя следующие процедуры:

- оформление служебной записки в соответствии с п. 5.3 по форме, указанной в Приложении 5;
- оформление согласия на обработку персональных данных (п. 5.3.2.);
- регистрация Администратора VM в ЛВВ с указанием требуемых ресурсов для виртуальной машины и программных средств, необходимых для её работы. Регистрируясь, Администратор VM подтверждает свое согласие на обработку персональных данных, предоставленных им при регистрации;
- регистрация происходит при личной встрече Администратора виртуальной машины (предоставляет образ диска VM) с сотрудником ЛВВ при наличии подписанной заведующим лабораторией информатизации служебной записки и файла/файлов образа жесткого диска виртуальной машины на внешнем носителе;
- развертывание образа виртуальной машины осуществляется на сервере VM сотрудниками ЛВВ (администратором ОС сервера VM) в течение 2-х (двух) рабочих дней, после оформления и регистрации соответствующей заявки;
- удаленный доступ Администратора VM осуществляется только к ОС, развернутой внутри предоставленного образа виртуальной машины, с использованием имени пользователя и пароля, либо с применением авторизации с открытым ключом (настраивается непосредственно Администратором VM внутри ОС развернутой виртуальной машины перед её запуском на сервере VM).



8. Дополнительные условия предоставления ресурсов

8.1. ЛВВ филиала может прерывать доступ к кластеру ВВ и серверу ВМ в случае:

- плановых перерывов на регламентные работы;
- внеплановых остановок вследствие длительного отключения электроэнергии;
- кратковременных перерывов на техническое обслуживание для замены неработоспособного оборудования, критичного для работы всей многопроцессорной системы;
- форс-мажорных обстоятельств.

8.2. В случае внепланового отключения кластера ВВ и сервера ВМ по причине длительного отключения электроэнергии или критического аппаратного и/или программного сбоя, сотрудники ЛВВ информируют Пользователей о необходимости прерывания вычислительных задач на кластере ВВ и/или предоставления доступа к серверу ВМ и сохранения накопленных данных.

9. Общие обязанности Пользователей, получивших доступ к кластеру ВВ и/или серверу ВМ

9.1. Пользователю запрещается разглашать свои учетные данные, включая свой пароль, открытый/закрытый ключи и другие данные, используемые для его аутентификации на кластере ВВ и/или сервере ВМ, и не передавать их другим лицам.

9.2. Пользователю запрещается разглашать данные о внутреннем устройстве кластера ВВ и/или сервера ВМ: аппаратной и программной конфигурации, используемых политиках, статистике использования ресурсов и другие сведения, не находящиеся в свободном доступе.

9.3. Пользователь не должен предоставлять доступ к своей учетной записи кластера ВВ и/или сервера ВМ другим лицам. Например, запрещается открывать терминальную сессию и позволять другим лицам запускать команды в созданной сессии.



- 9.4. Пользователь должен использовать вычислительные ресурсы кластера ВВ только для сборки и минимальной отладки своих программ, подготовки входных данных, запуска задач в очередь и получения результатов счета.
- 9.5. Пользователь не должен использовать кластер ВВ для проведения расчетов или в качестве точки загрузки, хранения или передачи данных, непосредственно не связанных с заявленной деятельностью пользователя.
- 9.6. Пользователю запрещается предпринимать любые действия, направленные на обход ограничений на доступные ресурсы, а именно: счетное время, количество вычислительных ядер, оперативная память, дисковое пространство и т. п. на кластере ВВ.
- 9.7. Пользователю запрещается предпринимать любые действия, связанные с нарушением политик планирования задач, с временным или постоянным выводом ресурсов из строя (переполнение памяти, дисков или порча оборудования, инициированные программным или аппаратно-программным способом).
- 9.8. Пользователь не должен пытаться повышать свои привилегии и не пытаться применять методы взлома, направленные на вычислительные ресурсы кластера ВВ, аппаратные и/или программные составляющие, используя любые программные, аппаратные или программно-аппаратные технологии.
- 9.9. Пользователю запрещается использовать вычислительные ресурсы кластера ВВ в качестве площадки для развёртывания приложений, не связанных с заявленной деятельностью, а именно: почтовые и веб-серверы, сканеры портов и уязвимостей и т.п. программы (не относится к серверу ВМ).
- 9.10. Пользователю запрещается использовать для своей работы на вычислительных ресурсах кластера ВВ и/или сервера ВМ программы и программные библиотеки, требующие лицензирования, без соответствующих лицензий. Запрещается использовать лицензионные программы способами, не предусмотренными их лицензиями (например, использовать



образовательные лицензии для создания и распространения коммерческих продуктов).

9.11. С целью продления сроков использования вычислительных ресурсов кластера ВВ и/или сервера VM пользователи один раз в год должны выполнять процедуру перерегистрации. О её сроках и условиях сообщается через рассылку по электронной почте.

9.12. В случае изменения каких-либо регистрационных данных Пользователь должен незамедлительно сообщить об этом администратору ОС кластера ВВ и/или сервера VM (изменение контактной информации, места работы, потребностей в ресурсах и т.п.).

10. Группы пользователей и их классификация

10.1. На кластере ВВ и сервере VM пользователи разделяются на следующие группы:

- инженер ГVK (кластер ВВ и сервер VM);
- администратор ОС кластера ВВ / администратор VM;
- администратор-менеджер вычислительных ресурсов.

10.2. Для кластера ВВ дополнительно применяются следующие категории пользователей:

- пользователи с ограниченными правами, необходимыми для обеспечения работоспособности служб кластера ВВ;
- привилегированные пользователи, обладающие возможностью использования виртуализации на уровне ОС;
- привилегированные пользователи, обладающие возможностью запрашивать дополнительные ресурсы для вычислений;
- непривилегированные пользователи, обладающие строго ограниченными ресурсами вычислений и правами, необходимыми для выполнения вычислений в учебном процессе.



11. Ранг пользователей, использующих вычислительные ресурсы

- 11.1. Пользователь, устанавливающий/удаляющий ПО в виртуальной машине является Администратором данной ВМ.
- 11.2. Пользователь, использующий вычислительные ресурсы кластера для выполнения учебных заданий в учебных группах является непривилегированным Пользователем.
- 11.3. Пользователь, использующий вычислительные ресурсы кластера в целях выполнения НИР, являющийся студентом/аспирантом/преподавателем филиала, обладает правами привилегированного Пользователя.
- 11.4. Пользователь, использующий вычислительные ресурсы кластера для выполнения бакалаврской/магистерской работы, является непривилегированным Пользователем.
- 11.5. В том случае, если Пользователю необходимо дополнительное ПО для выполнения вычислений, оформляется служебная записка согласно Приложению 3.
- 11.6. В том случае, если Пользователю в процессе вычислений требуются дополнительные ресурсы, также оформляется служебная записка согласно Приложению 2.

12. Обязанности пользователей

- 12.1. В обязанности инженера ГВК входят следующие задачи:
- обеспечение бесперебойной работы серверов на уровнях электропитания, внутренних компонентов, входящих в состав кластера ВВ и сервера ВМ;
 - проведение необходимых профилактических/ремонтных работ с компонентами, входящими в состав узлов, а также дополнительных устройств (источники бесперебойного питания, сетевое оборудование);
 - обеспечение работоспособности локальной вычислительной сети (ЛВС), объединяющих узлы, а также конфигурировать сетевое оборудование, входящее в состав кластера (в т.ч. и для ОС,



запущенной внутри виртуальной машины на сервере ВМ по запросу Администратора используемой виртуальной машины);

- обеспечение работоспособности сети Интернет для кластера ВВ и сервера ВМ;
- выполнение настройки NAT (механизм преобразования сетевых адресов) для входящего в состав кластера сетевого оборудования с целью предоставления доступа из сети Интернет к необходимым ресурсам вычислительного кластера (например, доступ к сервисам, запущенным внутри виртуальной машины на сервере ВМ, не только в пределах ЛВС филиала, но и через сеть Интернет);
- оповещение Пользователей не позднее, чем за 24 часа до начала работ в случае необходимости плановых отключений (ремонт, обслуживание компонентов, сетевого оборудования);
- использование своей учетной записи с правами администратора с расширенным набором прав (команда *sudo*) только для управления питанием узлов (выключение, перезагрузка), а также для настройки/тестирования сетевых подключений в ОС кластера ВВ и сервера ВМ;
- взаимодействие с администратором ОС кластера ВВ и сервера ВМ в порядке, приведенном в данном регламенте.

12.2. В обязанности администратора ОС кластера ВВ и администратора ВМ входят следующие задачи:

- поддержание работоспособности ОС кластера ВВ и сервера ВМ;
- регулярное проведение аудита безопасности системы и своевременно устанавливать все необходимые обновления ПО, установленного в ОС (в случае сервера ВМ – только в ОС, запущенной на сервере), а также в ОС сервера управления кластером ВВ, развернутой на сервере ВМ;
- обеспечение удаленного доступа к ОС через ЛВС и сеть Интернет;



- производство установки/удаления драйверов устройств, необходимых для выполнения высокопроизводительных вычислений и устранять неполадки, возникающие при выполнении данных операций;
- информирование инженера вычислительного кластера о необходимости устранения неполадок в случае непредвиденного отключения кластера (выключения электропитания, неполадки в работе ЛВС и/или сети Интернет);
- установка и настройка ПО, необходимого для виртуализации на кластере ВВ и сервере ВМ;
- поддержка работоспособности служб, необходимых для работы высокопроизводительных вычислений (файловое хранилище NFS, сервер доступа к командной строке SSH и т.д.);
- своевременное выполнение резервного копирования ОС кластера ВВ и сервера ВМ, а также, в случае необходимости, восстановление (откат) ОС;
- выделение дискового пространства для виртуальных машин, развертывание образа виртуальной машины, предоставленной Пользователем на внешнем носителе (на сервере ВМ);
- изменение выделенных ресурсов на ВМ в соответствии с п. 6.1 по требованию Пользователя;
- выделение полномочий Пользователя в соответствии со служебной запиской на файлы и директории, необходимые в процессе работы, мониторинг соблюдения полномочий в течение периода, на который Пользователю был предоставлен доступ к кластеру;
- отключение и/или удаление учетной записи Пользователя, а также удаление файлов и директорий, созданных данным Пользователем (по предварительной договоренности в целях защиты результатов вычислений от удаления), по истечению срока предоставления ВРК, в случае, если Пользователь не продлил срок предоставления вычислительных ресурсов кластера.



12.3. В обязанности Администратора ВМ входят следующие задачи:

- поддержка работоспособности ОС, запущенной внутри виртуальной машины на сервере ВМ;
- регулярное проведение аудита безопасности системы и своевременное обновление ПО, установленного в ОС, запущенной внутри виртуальной машины на сервере ВМ;
- самостоятельная настройка сетевых подключений, с получением необходимых параметров у инженера ГВК;
- регистрация Пользователей внутри ОС, запущенной внутри виртуальной машины на сервере ВМ;
- установка и настройка ПО внутри ОС, запущенной внутри виртуальной машины на сервере ВМ, необходимого для обеспечения работоспособности соответствующих сервисов;
- своевременное выполнение резервного копирования (backup) внутри ОС, запущенной внутри виртуальной машины на сервере ВМ, размещение его в выделенном хранилище, а также, в случае необходимости, проведение восстановления (откат) ОС;
- самостоятельное выполнение перезагрузки ОС, запущенной внутри виртуальной машины на сервере ВМ;
- уведомление администратора сервера ВМ для запуска требуемой виртуальной машины в случае аварийного выключения кластера;
- хранение всех часто изменяемых данных, включая лог-файлы сервисов (кроме системных), на дисковом накопителе для уменьшения объема записи на твердотельном накопителе;
- запрещается использовать файл подкачки внутри виртуальной машины (swap-раздел).

12.4. В обязанности администратора-менеджера вычислительных ресурсов входят следующие задачи:



- установка и настройка ПО, необходимого для выполнения вычислительных задач, выполняемых на кластере ВВ и на сервере, предназначенном для управления вычислительными ресурсами кластера (виртуальная машина, запущенная на сервере ВМ для нужд кластера ВВ);
- обеспечение работоспособности ПО, необходимого для управления процессом вычислений;
- добавление/удаление Пользователей, имеющих доступ к вычислительным ресурсам;
- информирование администратора ОС кластера ВВ о необходимости добавления пользователей в ОС для их доступа через ЛВС и/или сеть Интернет к удаленной командной строке вычислительного кластера;
- назначение вычислительных ресурсов (процессорное время, оперативная память) для Пользователей кластера согласно служебной записке.

12.5. В обязанности привилегированных Пользователей с возможностью использования виртуализации на уровне ОС на кластере ВВ входят следующие задачи:

- использование предлагаемую систему виртуализации на уровне ОС для тестирования ПО требуемых версий, не затрагивая основную систему;
- информирование администратора ОС о необходимости установки требуемого ПО актуальной версии;
- использование для авторизации только криптосистемы с открытым ключом для повышения безопасности доступа к ОС;
- подготовка открытого и закрытого ключей (способ генерации зависит от используемой Пользователем ОС), и предоставление открытого ключа администратору ОС кластера для получения удаленного доступа к кластеру.



При работе с контейнером ОС привилегированный Пользователь имеет доступ ко всем директориям, находящимся внутри используемой системы виртуализации на уровне ОС.

В ином случае для хранения данных пользователю доступна только его домашняя директория (например, */home/username*), а также находящиеся в ней директории (например, */home/username/workspace*), заранее подготовленные Администратором ОС кластера ВВ.

12.6. В обязанности непривилегированных пользователей вычислительных ресурсов на кластере ВВ входят следующие задачи:

- использование для авторизации в системе авторизации с применением имени Пользователя и пароля и/или криптосистемы с открытым ключом;
- подготовка открытого и закрытого ключей (способ генерации зависит от используемой Пользователем ОС), и предоставление открытого ключа администратору ОС кластера для получения удаленного доступа к кластеру;
- предоставление запроса администратору-менеджеру с описанием требуемых ресурсов и имени Пользователя в ОС для получения доступа к вычислительным ресурсам;
- производить работу строго в выделенной директории Пользователя.

Лист согласования

Согласовано:

Заместитель директора по
учебно-методической работе

Заведующий лабораторией
информатизации

Юрисконсульт

В.В. Рожков

С.А. Федулова

И.Ю. Струкова



Приложение №1

Форма заявки для проведения занятий со студентами на кластере ВВ

Заведующему лабораторией
информатизации
филиала ФГБОУ ВО
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
Федуловой С.А.
«__» _____ 201_ г.

Служебная записка

Прошу предоставить доступ к кластеру ВВ следующим студентам:

12.7. ФИО, курс, группа, (электронный адрес)

12.8.

Доступ необходим для проведения занятий по учебной дисциплине

*(указать, в рамках какого учебного курса решаются задачи с использованием
ресурсов ГВК)*

В учебном процессе необходимы следующие вычислительные ресурсы:

*(описать требуемые ресурсы (число ядер CPU, GPU, объем дисковой памяти и
пр.), их количество, требуемые версии ПО (при наличии), доступ к дополнительным
директориям, кроме личной директории пользователя (при необходимости))*

Гарантирую использование предоставленных ресурсов только для указанных задач
и соблюдение регламента работы на кластере ВВ.

Дата

ФИО, должность

ФИО, должность

подпись преподавателя

подпись руководителя подразделения



Приложение №2

Форма заявки для вычислений на кластере ВВ

Заведующему лабораторией
информатизации
филиала ФГБОУ ВО
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
Федуловой С.А.
«__» _____ 201_ г.

Служебная записка

Прошу предоставить доступ к кластеру ВВ сотруднику филиала (*аспиранту, студенту*):

ФИО, контактный телефон, электронный адрес

Доступ необходим для (*указать цели и задачи*)

(*для проведения научных исследований, для подготовки ВКР аспиранта, для выполнения НИР аспирантов, для подготовки ВКР магистра, для выполнения НИР магистра, для подготовки ВКР специалиста или бакалавра, для выполнения курсовой работы студентов старших курсов*)

Запрашиваемые ресурсы:

- *Тип необходимых вычислительных ресурсов (число ядер CPU, GPU, объем дисковой памяти и пр.)*
- *Максимальное количество процессорных ядер: ____*
- *Число процессорных часов (из расчета на одно ядро): ____*
- *Объем дискового пространства: ____ Гигабайт*
- *Доступ к следующим директориям, кроме личной директории пользователя (при необходимости)*

Гарантирую использование предоставленных ресурсов только для указанных задач и соблюдение регламента работы на кластере ВВ.

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Дата

ФИО, должность

подпись сотрудника

ФИО, должность

подпись руководителя подразделения



филиал ФГБОУ ВО
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске

РЕГ-28-16

Выпуск 1

Изменение 0

Экземпляр № 1

Лист 20/23

Приложение №3

Форма заявки на проектное использование/установку дополнительного ПО на
кластере ВВ

Заведующему лабораторией
информатизации
филиала ФГБОУ ВО
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
Федуловой С.А.
«__» _____ 201_ г.

Служебная записка

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении доступа к кластеру ВВ
сотруднику(ам) (ФИО, список сотрудников):

ФИО, контактный телефон, электронный адрес

Доступ необходим для (указать цели и задачи)

К служебной записке прилагаются: описание проекта, описание расчетных задач,
список запрашиваемых ресурсов.

Гарантирую использование предоставленных ресурсов только для указанных задач
и соблюдение регламента работы на кластере ВВ.

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Дата

ФИО, должность

подпись руководителя подразделения



Приложение №4

Форма Приложения к служебной записке на проектное использование/ установку программного обеспечения

1. Название проекта
2. Краткое описание проекта
3. Руководитель проекта (ФИО, должность)
4. Ответственный исполнитель (ФИО, должность, контактные данные)
5. Список исполнителей (ФИО, должность, контактные данные)
6. Описание расчетных задач:
 - Готовый программный продукт / авторская разработка;
 - Наименование программного продукта;
 - Тип лицензирования ПО;
 - Ссылка на программный продукт;
 - Краткое описание программного продукта;
 - Список необходимых пакетов и библиотек;
 - Ресурсные требования (число параллельных процессов, распределение памяти, использование дискового пространства);
 - Источники финансирования;



Приложение №5

Форма заявки для развертывания образа виртуальной машины на сервере VM

Заведующему лабораторией
информатизации
филиала ФГБОУ ВО
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
Федуловой С.А.
«__» _____ 201_ г.

Служебная записка

Прошу Вас рассмотреть возможность развертывания образа виртуальной машины на уровне гипервизора на сервере VM (*сотруднику филиала, подразделению*):

ФИО, контактный телефон, электронный адрес

Виртуальная машина необходима для (*указать цели и задачи*)

Запрашиваемые ресурсы:

- Число процессорных ядер
- Объем оперативной памяти: ____ Мб
- Объем дискового пространства: ____ Гигабайт

Гарантирую использование предоставленных ресурсов только для указанных задач и соблюдение регламента работы на сервере VM.

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Дата

ФИО, должность

ФИО, должность

подпись Пользователя

подпись руководителя подразделения



филиал ФГБОУ ВО
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске

РЕГ-28-16

Выпуск 1

Изменение 0

Экземпляр № 1

Лист 23/23

Приложение №6

Бланк получения согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу:

_____ даю свое согласие филиалу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске, зарегистрированному по адресу: Россия, 214013, Смоленская обл., г. Смоленск, Энергетический проезд, д. 1,

на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях предоставления ресурсов гибридного вычислительного кластера филиала.
1. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
 - фамилия, имя, отчество;
 - контактный телефон (домашний, сотовый, рабочий);
 - адрес электронной почты;
 - фактический адрес проживания;
 - место работы/учебы (наименование учебной группы);
 - прочие.
2. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
3. Настоящее согласие действует в течение времени, равному сроку предоставления вычислительных ресурсов и хранению в течение 5 лет с даты окончания использования вычислительных ресурсов Субъектом.
4. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
5. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

«___» _____ 20__ г.

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«___» _____ 20__ г.

Подпись

ФИО